



## ZAHTEJ ZA ODOBRENJE UPOTREBE E-BANKE (EB1)

### 1. KOMITENT:

Firma: \_\_\_\_\_  
Matični broj: \_\_\_\_\_  
Poreski broj: \_\_\_\_\_  
Šifra djelatnosti: \_\_\_\_\_  
Sjedište: \_\_\_\_\_  
Ulica i broj: \_\_\_\_\_  
Mjesto: \_\_\_\_\_  
Pošt. broj i pošta: \_\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_  
Telefaks: \_\_\_\_\_  
Telefon: \_\_\_\_\_

### 2. LIČNI PODACI ZASTUPNIKA:

Ime i prezime: \_\_\_\_\_  
Matični broj: \_\_\_\_\_  
Mjesto rođenja: \_\_\_\_\_

### 3. ADRESA STALNOG BORAVKA:

Ulica i broj: \_\_\_\_\_  
Mjesto: \_\_\_\_\_  
Pošt. broj i pošta: \_\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_  
Telefon: \_\_\_\_\_  
Mob. tel.: \_\_\_\_\_

### 4. DOKUMENT IDENTIFIKACIJE:

Vrsta dokumenta: \_\_\_\_\_  
Broj: \_\_\_\_\_  
Datum izdavanja: \_\_\_\_\_  
Datum isteka: \_\_\_\_\_  
Izdao: \_\_\_\_\_

Svaka od dolje nabrojanih funkcija mora se zaokružiti sa DA ili NE. Ako ne želite lično upotrebljavati program e-Banka, kod svih funkcija zaokružite NE. Različita ovlaštenja možete dodjeljivati samo kod višekorisničke (Corporate) verzije.

1.	Administracija	DA	NE
2.	Unos podataka	DA	NE
3.	Pregled	DA	NE
4.	Potpisivanje (verifikacija podataka)	DA	NE
5.	Slanje podataka	Da	NE
6.	Verzija Hal E-Bank (Personal/Corporate)	Jednokorisnička	Višekorisnička
7.	Verzija Hal E-bank/Web	DA	NE

**Uz ovlaštenje pod brojem 5. Slanje podataka, nalozi se potpisuju elektronski. Ovo ovlaštenje mogu imati samo ovlaštena lica, koja su i inače ovlaštena za račun korisnika (karton deponovanih potpisa).**

Potpisom garantujem da su navedeni podaci tačni i da sam upoznat sa OPŠTIM USLOVIMA O PRUŽANJU USLUGA ELEKTRONSKOG BANKARSTVA, koje prihvatom.

Mjesto i datum:

Potpis pravnog zastupnika:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



## OVLAŠTENJE ZA UPOTREBU E-BANKE (EB2)

Firma: \_\_\_\_\_  
Sjedište: \_\_\_\_\_  
Adresa: \_\_\_\_\_  
Telefon: \_\_\_\_\_  
Broj računa: \_\_\_\_\_

### 4. LIČNI PODACI ZASTUPNIKA:

Ime i prezime: \_\_\_\_\_  
Matični broj: \_\_\_\_\_  
Mjesto rođenja: \_\_\_\_\_

### 1. ADRESA STALNOG BORAVKA:

Ulica i broj: \_\_\_\_\_  
Mjesto: \_\_\_\_\_  
Pošt. broj i pošta: \_\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_  
Telefon: \_\_\_\_\_  
Mob. tel.: \_\_\_\_\_

### 3. DOKUMENT IDENTIFIKACIJE

Vrsta dokumenta: \_\_\_\_\_  
Broj: \_\_\_\_\_  
Datum izdavanja: \_\_\_\_\_  
Datum isteka: \_\_\_\_\_  
Izdao: \_\_\_\_\_

Svaka od dolje nabrojanih funkcija mora se zaokružiti sa DA ili NE. Različita ovlaštenja možete dodjeljivati samo kod višekorisničke (Corporate) verzije.

1.	Administracija	DA	NE
2.	Unos podataka	DA	NE
3.	Pregled	DA	NE
4.	Potpisivanje (verifikacija podataka)	DA	NE
5.	Slanje podataka	Da	NE

**Uz ovlaštenje pod brojem 5. Slanje podataka, nalozi se potpisuju elektronski. Ovo ovlaštenje mogu imati samo ovlaštena lica, koja su i inače ovlaštena za račun korisnika (karton deponovanih potpisa).**

Potpisom garantujem da su navedeni podaci tačni i da sam upoznat sa OPŠTIM USLOVIMA O PRUŽANJU USLUGA ELEKTRONSKOG BANKARSTVA, koje prihvatam.

Mjesto i datum:

Potpis pravnog zastupnika:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_