



**BANKA POŠTANSKA ŠTEDIONICA,
AKCIONARSKO DRUŠTVO, BANJA LUKA**

BANKA POŠTANSKA ŠTEDIONICA, AKCIONARSKO DRUŠTVO BANJA LUKA
Jevrejska 69, Banja Luka

PERSONALIZOVANI INFORMACIONI LIST
(ponuda sa pregledom ukupnih troškova)

Podnosilac zahtjeva (korisnik)	Ime, prezime, adresa
Vrsta proizvoda, namjena	Visa Classic kreditna kartica (koristi se za plaćanje roba i usluga ili podizanje gotovine do visine odobrenog kreditnog limita)
Iznos usluge, oznaka valute i uslovi korišćenja	xxxxx KM Ostali detaljni uslovi korišćenja koji se primjenjuju u kreditnom poslovanju sa fizičkim licima dati su u Opštim uslovima poslovanja Banke i pojedinačnim ugovorima o kreditnim karticama.
Rok otplate	xx mjeseci
Način isplate	xxxxxxxxxxxxxxxx
Način otplate	xxxxxxxxxxxxxxxx
Nominalna kamatna stopa	fiksna xx % na godišnjem nivou Kamatna stopa je fiksna, obračunava se po proporcionalnom metodu 30/360.
Efektivna kamatna stopa ¹	xx,xx% EKS je dekurzivna kamatna stopa koja se obračunava na godišnjem nivou primjenom složenog kamatnog računa - obračun konformnom metodom, kalendarski broj dana u mjesecu i 365/366 dana u godini.
Iznos i broj rata kredita i periode u kojima dospijevaju	xx mjesečnih anuiteta u iznosu od xxxxx KM
Članarina	xxxxx KM na godišnjem nivou
Naknada za izdavanje osnovne kartice	xxxx KM
Troškovi izdavanja mjenice	po mjenici xx KM, ukupno xx KM
Troškovi održavanja tekućeg računa	xxxx KM mjesečno, xxxx KM ukupno
Ukupni troškovi (kamata, naknada, troškovi) koje korisnik treba da plati	xxxxx KM
Ukupan iznos (glavnica, kamata, naknade, troškovi) koje korisnik treba da plati	xxxxx KM

Informacija o obavezi korišćenja notarskih usluga prilikom zaključenja ugovora:
Korisnik nema obavezu koristiti notarske usluge prilikom zaključenja ugovora.

Informacija o obavezi zaključenja ugovora o sporednim uslugama povezanim sa osnovnim:
Korisnik nije obavezan da zaključi ugovor o sporednim uslugama.

Kamatna stopa koja se primjenjuje u slučaju kašnjenja u izmirenju obaveza i pravila za njeno prilagođavanje, te druge naknade koje se plaćaju u slučaju neispunjenja obaveza:

¹ EKS je informativnog karaktera i ne predstavlja konačan EKS, jer elementi na osnovu kojih je izvršen ovaj obračun mogu biti drugačiji, u zavisnosti od odluke Kreditnog odbora, a o čemu će korisnik biti obaviješten nakon donošenja takve odluke, a prije potpisivanja ugovora.

Ukoliko korisnik svoje obaveze po odobrenom kreditu ne bude izmirivao u roku, odnosno u skladu sa anuitetnim planom, Banka će mjesečno obračunavati zakonsku zateznu kamatu na dospjele neizmirene obaveze. Zatezna kamatna stopa je 10% na godišnjem nivou i prilagođava se shodno Zakonu o visini stope zatezne kamate FBiH. Obračun zatezne kamate se vrši po metodi po kojoj se obračunava redovna kamatna stopa.

Upozorenje u vezi sa posljedicama propuštanja i izmirenja obaveza:

Za sve dospjele neplaćene obaveze dostavljaju se pisana obavještenja korisniku. Slanje opomena za neuredne dužnike u FBiH je bez naknade. U slučaju da korisnik ne izmiruje svoje obaveze, Banka ima pravo da aktivira instrumente obezbjeđenja.

Instrumenti obezbjeđenja ispunjenja obaveza sa informacijom o redoslijedu i načinu izmirenja obaveza iz instrumenata obezbjeđenja:

Banka i korisnik ugovaraju instrumente obezbjeđenja kredita, kao i osiguranje kredita i to: novčani depozit, sudužnik, mjenice, administrativna zabrana. Redoslijed aktivacije instrumenata obezbjeđenja: novčani depozit, administrativna zabrana dužnika, administrativna zabrana sudužnika, mjenice. Ugovorne strane su saglasne da Banka u slučaju naplate potraživanja može instrumente obezbjeđenja iskoristiti i istovremeno. Banka zadržava pravo da traži dodatno obezbjeđenje. U slučaju da je sudužnik instrument obezbjeđenja obaveza korisnika prema Banci, isti je odgovoran za obaveze kao i glavni dužnik, ima izjednačene obaveze sa obavezama glavnog dužnika, ima pravo regresa prema glavnom dužniku, te potpisuje ugovor o kreditnoj karitici.

Pravo korisnika na odustajanje od ugovora, uslovi i način odustajanja, visina troškova u vezi s tim:

Korisnik ima pravo da odustane od zaključenog ugovora o kreditu, bez navođenja razloga za odustanak, u roku od 14 dana od dana zaključenja ugovora. Korisnik je dužan da o svojoj namjeri da odustane od ugovora obavijestiti Banku u pisanoj formi, pri čemu se datum prijema tog obavještenja smatra datumom odustanka od ugovora. U slučaju odustanka od ugovora, korisnik je dužan odmah a najkasnije u roku 30 dana od dana slanja obavještenja vratiti Banci glavnice i kamatu iz osnovnog posla za vrijeme korištenja kredita. Banka nema pravo na druge naknade osim vraćanja glavnice i kamate iz osnovnog posla za vrijeme korištenja kredita i troškova nastalih kod nadležnih organa.

Pravo korisnika da dobije besplatnu kopiju nacrtu ugovora:

Korisnik ima pravo da dobije besplatnu kopiju nacrtu ugovora o kreditu radi razmatranja izvan prostorija Banke.

Pravo korisnika da u toku procjene njegove kreditne sposobnosti besplatno dobije obavještenje o rezultatima uvida u baze podataka:

Korisnik ima pravo da u toku procjene njegove kreditne sposobnosti besplatno dobije obavještenje o rezultatima uvida u baze podataka kao što je Centralni registar kredita (CRK).

Uslovi polaganja novčanog depozita kod Banke, ako je to uslov za odobravanje kredita, kao i mogućnost i uslovi prebijanja kredita i depozita:

Korisniku koji imaju neki vid štednje može se odobriti korištenje Visa Classic kreditne kartice uz polaganje depozita kao sredstva obezbjeđenja. Ukoliko korisnik ima depozit kao obezbjeđenje, Banka će izvršiti naplatu sa depozitnog računa Korisnika, bez posebne saglasnosti korisnika ukoliko Banka ili korisnik raskinu Ugovor, a sve u slučaju dospjelih, a neizmirenih obaveza korisnika.

Period u kojem Banku obavezuju podaci dati u pregovaračkoj fazi:

Ponuda se smatra važećom 5 dana od dana uručenja korisniku.

Sve ostale informacije su navedene u informacionom listu (predugovorna faza) i Opštim uslovima poslovanja Banka Poštanska štedionica, akcionarsko društvo Banja Luka, objavljenim na internet stranici www.bpsbl.com. Svojim potpisom Personalizovanog informacionog lista, korisnik potvrđuje da je upoznat sa sadržajem informacionog lista (predugovorna faza) i Opštih uslova poslovanja Banka Poštanska štedionica, akcionarsko društvo Banja Luka, te sa svim uslovima i troškovima u vezi sa traženim proizvodom.

Personalizovani informacioni list se potpisuje u 2 primjerka, jedan primjerak za korisnika, a drugi za Banku.

Potpis podnosioca zahtjeva: _____

Potpis ovlaštenog radnika Banke: _____

Dana: